

«Утверждено»  
Решением Общего собрания членов (пайщиков)  
Кредитного потребительского кооператива  
«Союз банковских служащих»  
проводимого в форме собрания уполномоченных  
Протокол № 1 от 11 апреля 2019 года



Председатель Общего собрания членов  
(пайщиков) Кредитного потребительского кооператива  
«Союз банковских служащих»  
проводимого в форме собрания уполномоченных

*[Handwritten signature]* / *[Handwritten signature]*

# ПОЛОЖЕНИЕ

## «О ЧЛЕНСТВЕ В КРЕДИТНОМ ПОТРЕБИТЕЛЬСКОМ КООПЕРАТИВЕ «СОЮЗ БАНКОВСКИХ СЛУЖАЩИХ»»

г.Волгодонск  
2019 год

## **1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом от 18.07.2009 г. «О кредитной кооперации» № 190-ФЗ (далее по тексту – Федеральный закон), нормативными актами Банка России, другими федеральными законами РФ и нормативными правовыми актами и Уставом **Кредитного потребительского кооператива «Союз банковских служащих»** (далее по тексту – Кооператив).

1.2. Настоящее Положение устанавливает:

- порядок и условия приема в члены Кооператива (пайщики);
- порядок ведения Реестра членов Кооператива (пайщиков);
- права и обязанности члена Кооператива (пайщика);
- порядок и основания прекращения членства в Кооперативе;
- порядок расчетов с членом Кооператива (пайщиком) при прекращении его членства в Кооперативе;
- разрешение споров.

1.3. В настоящем Положении используются термины и определения Федерального закона.

## **2. Порядок и условия приема в члены Кооператива (пайщики).**

2.1. Членами Кооператива (пайщиками) могут быть признающие его Устав и другие внутренние документы Кооператива:

- дееспособные физические лица, достигшие возраста 16 лет, в том числе Индивидуальные предприниматели, преимущественно проживающие на территории Ростовской области Российской Федерации;

- юридические лица, осуществляющие свою деятельность на территории Ростовской области Российской Федерации.

Юридическое лицо (член Кооператива (пайщик)) участвует в деятельности Кооператива через своего представителя, определяемого (назначаемого) в соответствии с Уставом юридического лица (члена Кооператива (пайщика)).

2.2. Любое лицо (кандидат), удовлетворяющее требованиям Устава Кооператива, ознакомившееся и обязующееся выполнять Устав и внутренние нормативные документы Кооператива, может подать в Правление Кооператива Заявление о приеме в члены Кооператива (пайщики) (далее – Заявление) по форме, утверждённой решением Правления Кооператива.

2.3. Кандидат на вступление в Кооператив должен ознакомиться со Сметой доходов и расходов на содержание Кооператива, с бухгалтерской (финансовой) отчётностью Кооператива, Уставом Кооператива и дать письменное подтверждение того, что он ознакомлен с этими документами. В случае наличия у Кооператива неисполненных обязательств, лицо, подавшее заявление на вступление в Кооператив, должно дать в письменной форме согласие или несогласие, на несение солидарной с другими членами Кооператива (пайщиками) субсидиарной ответственности в пределах невнесённой части дополнительного взноса по обязательствам Кооператива, которые возникли до вступления указанного лица в Кооператив.

2.4. Физические лица предъявляют вместе с Заявлением следующие документы:

- паспорт или другой документ, удостоверяющий личность в соответствии с действующим законодательством РФ (страницы, содержащие данные о Ф.И.О., дате выдачи документа, месте регистрации и семейном положении);

- свидетельство о присвоении налогоплательщику ИНН;

- страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования.

2.5. Юридические лица предъявляют вместе с Заявлением следующие документы:

- решение органа управления юридического лица, в компетенцию которого входит принятие решения о вступлении в Кооператив (протокол Правления, решение учредителей и т. п.);

- устав юридического лица;

- учредительный договор или решение единственного участника о создании юридического лица;

- протокол об избрании руководителя;

- приказы о назначении руководителя и главного бухгалтера;

- паспорта руководителя и главного бухгалтера или другие документы, удостоверяющие их личность, в соответствии с действующим законодательством (страницы, содержащие данные о Ф.И.О., дате выдачи документа, месте регистрации и семейном положении);

- свидетельство о присвоении налогоплательщику ИНН;

- свидетельство о присвоении ОГРН.

2.6. Индивидуальные предприниматели предъявляют вместе с Заявлением следующие документы:

- паспорт или другой документ удостоверяющий личность в соответствии с действующим законодательством РФ (страницы, содержащие данные о Ф.И.О., дате выдачи документа, месте регистрации и семейном положении);

- свидетельство о присвоении налогоплательщику ИНН;

- страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования;

- свидетельство о присвоении ОГРНИП.

2.7. В Заявлении физического лица и индивидуального предпринимателя должны быть указаны:

- фамилия, имя, отчество;

- дата рождения;

- паспортные данные;

- место регистрации;

- место жительства;

- место работы и должность;

- ИНН;

- СНИЛС;

- ОГРНИП (только для индивидуального предпринимателя);

- контактные телефоны.

2.8. В Заявлении юридического лица должны быть указаны:

- наименование юридического лица;

- ОГРН;

- ИНН, КПП;

- место регистрации в уполномоченном органе;

- юридический адрес;

- почтовый адрес;

- сведения о руководителе и главном бухгалтере;

- банковские реквизиты;

- коды ОКПО и ОКВЭД;

- контактные телефоны.

2.9. Правление Кооператива, по мере поступления Заявлений от кандидатов в члены Кооператива (пайщики), на ближайшем заседании рассматривает Заявление, выносит решение о приёме или отказе в приёме в члены Кооператива (пайщики) и извещает в устной форме об этом решении кандидата. Членство в Кооперативе возникает на основании решения Правления Кооператива со дня внесения соответствующей записи в Реестр членов Кооператива (пайщиков). Запись в Реестр членов Кооператива (пайщиков) вносится в течение 1 (одного) рабочего дня после уплаты обязательного паевого взноса.

2.10. В случае положительного решения Правления Кооператива о приёме кандидата в члены Кооператива (пайщики), кандидат на вступление в члены Кооператива (пайщики) в течение одного рабочего дня после вынесения решения Правлением Кооператива о приеме в члены Кооператива (пайщики) уплачивает в кассу Кооператива обязательный паевой взнос в размере 2000 рублей.

2.11. В случае невнесения в течение 1 (одного) рабочего дня обязательного паевого взноса, Правление Кооператива на своём заседании аннулирует ранее принятое решение о приеме кандидата в члены Кооператива (пайщики) и извещает кандидата об этом решении в устной форме.

2.12. При повторном вступлении в Кооператив бывшего члена Кооператива (пайщика) его регистрация в Реестре членов Кооператива (пайщиков) производится под тем же регистрационным номером, который был ему присвоен при первом вступлении в члены Кооператива (пайщики).

2.13. Члену Кооператива (пайщику) выдается Сертификат члена Кооператива (пайщика) – документ, подтверждающий его членство в Кооперативе и содержащий следующие сведения:

- наименование и место нахождения Кооператива, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации Кооператива, ИНН, КПП и контактные телефоны Кооператива;

- сведения о руководителях Кооператива;

- банковские реквизиты Кооператива;

- сведения о структурных подразделениях Кооператива;

- подпись уполномоченного сотрудника Кооператива и печать Кооператива;

- фамилия, имя, отчество члена Кооператива (пайщика) физического лица;

- наименование, место нахождения, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации, идентификационный номер налогоплательщика юридического лица - члена Кооператива (пайщика);

- почтовый адрес, номера телефонов члена Кооператива (пайщика), дату его вступления в Кооператив, сумму обязательного паевого взноса и дату его внесения, регистрационный номер записи в Реестре членов Кооператива (пайщиков), дату выдачи Сертификата.

2.14. Членам Кооператива (пайщикам), передавшим в Кооператив свои личные сбережения, дополнительно выдается Книжка члена Кооператива (пайщика), содержащая сведения об операциях по передаче и истребованию своих личных сбережений, а также начисленных и выплаченных процентах.

2.15. Форма Сертификата члена Кооператива (пайщика) и форма Книжки члена Кооператива (пайщика) устанавливается Правлением Кооператива.

### **3. Порядок ведения Реестра членов Кооператива (пайщиков).**

3.1. Кооператив ведет Реестр членов Кооператива (пайщиков), представляющий собой информационный ресурс, соответствующий требованиям Федерального закона и содержащий систематизированную информацию о членах Кооператива (пайщиках), а также сведения о лицах, прекративших членство в Кооперативе.

3.2. Реестр членов Кооператива (пайщиков) сформирован на дату внесения записи о государственной регистрации изменений, внесенных в Устав Кооператива, связанных с изменением наименования Кооператива и ведется с 06.05.2010 года.

3.3. Реестр членов Кооператива (пайщиков) ведется в виде электронной базы данных в программе «1С: Предприятие». Порядок ведения Реестра членов Кооператива (пайщиков) устанавливается приказом по Кооперативу. Ответственное лицо за ведение Реестра членов Кооператива (пайщиков) назначается приказом по Кооперативу. Контроль за надлежащим исполнением порядка ведения Реестра членов Кооператива (пайщиков) осуществляет Правление Кооператива.

3.4. Реестр членов Кооператива (пайщиков) содержит следующие сведения о членах Кооператива (пайщиках):

- регистрационный номер записи в Реестре членов Кооператива (пайщиков);  
- фамилию, имя, отчество члена Кооператива (пайщика) - для физического лица (если иное не вытекает из закона или национального обычая), наименование, место нахождения члена Кооператива (пайщика) - для юридического лица;

- паспортные данные или данные иного документа, удостоверяющего личность члена Кооператива (пайщика) в соответствии с действующим законодательством РФ - для физического лица, а также государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя;

- идентификационный номер налогоплательщика;  
- государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица, дату записи о создании в Едином государственном реестре юридических лиц – для юридического лица;

- почтовый адрес, номер телефона члена Кооператива (пайщика);

- дату вступления в Кооператив и дату прекращения членства в Кооперативе;

- сумму обязательного паевого взноса члена Кооператива (пайщика).

3.5. Сведения о членах Кооператива (пайщиках) вносятся в Реестр членов Кооператива (пайщиков) ежедневно по мере принятия Правлением Кооператива решений о принятии в члены Кооператива (пайщики), о добровольном прекращении членства в Кооперативе или об исключении из членов Кооператива (пайщиков), а также по мере внесения изменений и поправок, связанных с изменением сведений о членах Кооператива (пайщиках).

3.6. Состав сведений, учитываемых в Реестре членов Кооператива (пайщиков), и порядок их систематизации определяется Правлением Кооператива.

3.7. Реестр членов Кооператива (пайщиков), распечатывается на последнюю дату отчетного периода, сшивается, скрепляется печатью Кооператива и подписывается Председателем правления.

3.8. В случае если в период членства члена Кооператива (пайщика) произошли какие-либо изменения в сведениях о члене Кооператива (пайщике) (паспортные, адресные данные и иная контактная информация), он обязан в течение месяца после таких изменений сообщить в письменном виде об этом Правлению Кооператива для внесения соответствующих поправок в Реестр членов Кооператива (пайщиков). Изменения в Реестр членов Кооператива (пайщиков) вносятся не позднее

одного рабочего дня с момента извещения членом Кооператива (пайщиком) Правления Кооператива о необходимости внесения таких изменений. В случае непредставления или несвоевременного представления членом Кооператива (пайщиком) информации об изменении указанных сведений Кооператив не несет ответственность за невнесение изменений в Реестр членов Кооператива (пайщиков).

3.9. При прекращении членства члена Кооператива (пайщика) в Кооперативе в Реестр членов Кооператива (пайщиков) вносится соответствующая запись не позднее одного рабочего дня с момента принятия решения Правлением Кооператива о добровольном прекращении членства в Кооперативе или об исключении из членов Кооператива (пайщиков).

#### **4. Права и обязанности члена Кооператива (пайщика).**

##### 4.1. Член Кооператива (пайщик) имеет право:

4.1.1. Получать займы на условиях, предусмотренных Положением «О порядке предоставления займов членам Кредитного потребительского кооператива «Союз банковских служащих» (пайщикам)», утвержденным Общим собранием членов Кооператива (пайщиков), пользоваться иными услугами, предоставляемыми Кооперативом.

4.1.2. Вносить в Паевой фонд Кооператива добровольные паевые взносы в порядке, определенном Уставом Кооператива и Положением «О порядке формирования и использования имущества Кредитного потребительского кооператива "Союз банковских служащих"», передавать денежные средства Кооперативу на основании договоров передачи личных сбережений (договоров займов), договоров займов, а также на основании иных договоров, предусмотренных Федеральным законом и Положением «О порядке и об условиях привлечения денежных средств членов Кредитного потребительского кооператива "Союз банковских служащих" (пайщиков)».

4.1.3. Участвовать в управлении Кооперативом, в том числе в работе Общего собрания членов Кооператива (пайщиков):

- инициировать созыв Общего собрания членов Кооператива (пайщиков) в порядке, предусмотренном Федеральным законом;
- участвовать в обсуждении повестки дня и вносить предложения по повестке дня Общего собрания членов Кооператива (пайщиков);
- голосовать по всем вопросам, вынесенным на Общее собрание членов Кооператива (пайщиков), проводимом в очной форме и форме заочного голосования, с правом одного голоса;
- избирать и быть избранным в органы Кооператива;
- присутствовать на Общем собрании членов Кооператива (пайщиков) проводимом в форме собрания уполномоченных.

4.1.4. Получать информацию от органов Кооператива по вопросам его деятельности, в том числе знакомиться с протоколами Общего собрания членов Кооператива (пайщиков), годовой бухгалтерской (финансовой) отчетностью Кооператива, со Сметой доходов и расходов на содержание Кооператива и с отчетом о ее исполнении.

4.1.5. Получать сумму паенакопления (пая) в случае прекращения членства в Кооперативе в порядке, предусмотренном Федеральным законом, Уставом Кооператива и настоящим Положением.

4.1.6. Увеличивать свой пай путем внесения добровольных паевых взносов.

4.1.7. Уменьшать свой пай при условии, что остающаяся часть будет не меньше установленного Уставом Кооператива размера обязательного паевого взноса.

4.1.8. Обращаться с заявлением о реструктуризации задолженности в случае возникновения просроченной задолженности по договору потребительского займа.

4.1.9. Обжаловать решения органов Кооператива в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Кооператива и Положением «Об органах Кредитного потребительского кооператива "Союз банковских служащих"».

4.1.10. Осуществлять другие права члена Кооператива (пайщика), предусмотренные Федеральным законом, иными нормативными правовыми актами, Уставом Кооператива и внутренними нормативными документами Кооператива.

##### 4.2. Член Кооператива (пайщик) обязан:

4.2.1. Соблюдать Устав Кооператива и выполнять решения органов Кооператива.

4.2.2. Вносить паевые, членские взносы, размер, сроки и порядок внесения которых определяется в соответствии с Положением «О порядке формирования и использования имущества Кредитного потребительского кооператива "Союз банковских служащих"», утверждаемым Общим собранием членов Кооператива (пайщиков).

4.2.3. Вносить дополнительные взносы в течение трех месяцев после утверждения годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Кооператива в случае необходимости покрытия убытков Кооператива в соответствии со статьей 123.2 Гражданского кодекса Российской Федерации.

4.2.4. Своевременно возвращать полученные от Кооператива займы, а при прекращении членства в Кооперативе досрочно вернуть полученные от Кооператива займы.

4.2.5. Нести субсидиарную ответственность по обязательствам Кооператива в пределах невнесенной части дополнительного взноса солидарно с другими членами Кооператива (пайщиками).

4.2.6. Нести ответственность за убытки, причиненные Кооперативу по его вине.

4.2.7. Сообщать в письменном виде Правлению Кооператива об изменениях в сведениях о члене Кооператива (пайщике) (паспортные, адресные данные и иная контактная информация) в течение месяца после таких изменений, для внесения соответствующих поправок в Реестр членов Кооператива (пайщиков).

4.2.8. Нести ответственность за неисполнение своих обязательств перед Кооперативом в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом и внутренними нормативными документами Кооператива.

4.2.9. Исполнять другие обязанности члена Кооператива (пайщика), предусмотренные Федеральным законом, иными нормативными правовыми актами, Уставом и внутренними нормативными документами Кооператива.

4.2.10. Сообщать Правлению Кооператива о принятии решения о ликвидации или реорганизации, предусматривающей прекращение деятельности юридического лица - члена Кооператива (пайщика) в течение 10-ти дней после принятия данного решения для внесения соответствующих поправок в Реестр членов Кооператива (пайщиков).

## **5. Порядок и основания прекращения членства в Кооперативе.**

### 5.1. Основания прекращения членства в Кооперативе:

5.1.1. Добровольный выход из членов Кооператива (пайщиков);

5.1.2. Исключение из членов Кооператива (пайщиков);

5.1.3. Ликвидация или прекращение в результате реорганизации юридического лица – члена Кооператива (пайщика);

5.1.4. Прекращение юридического лица - члена Кооператива (пайщика) в связи с исключением его из Единого государственного реестра юридических лиц по решению регистрирующего органа в порядке, предусмотренном статьей 21.1 Федерального закона «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»;

5.1.5. Прекращение деятельности Кооператива в результате его реорганизации;

5.1.6. Ликвидация Кооператива;

5.1.7. Прекращение деятельности Кооператива, в связи с исключением его из Единого государственного реестра юридических лиц, по решению регистрирующего органа в порядке, предусмотренном статьей 21.1 Федерального закона «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»;

5.1.8. Смерть члена Кооператива (пайщика) - физического лица или объявления его умершим в установленном Федеральным законом порядке.

### 5.2. Членство в Кооперативе прекращается в следующем порядке:

5.2.1. При добровольном выходе из Кооператива:

Добровольный выход из членов Кооператива (пайщиков) осуществляется постоянно по мере поступления от членов Кооператива (пайщиков) Заявлений о добровольном выходе из Кооператива. Заявление о добровольном выходе из Кооператива член Кооператива (пайщик) подает в Правление Кооператива в письменной форме. Правление Кооператива проверяет отсутствие задолженности у данного члена (пайщика) перед Кооперативом и при отсутствии задолженности в течение семи календарных дней рассматривает на заседании Правления Кооператива Заявление и принимает решение о внесении соответствующей записи в Реестр членов Кооператива (пайщиков).

5.2.2. Правление Кооператива вправе исключить члена Кооператива (пайщика) из Кооператива в следующих случаях:

- Несоблюдения членом Кооператива (пайщиком) Федерального закона, Устава Кооператива, положений Кооператива и других внутренних нормативных документов Кооператива;

- Невыполнения членом Кооператива (пайщиком) решений органов Кооператива;

- Невнесения дополнительных взносов в течение трех месяцев после утверждения годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Кооператива, в случае необходимости покрытия убытков Кооператива в соответствии со статьей 123.2 Гражданского кодекса Российской Федерации;

- Отказа солидарно с другими членами Кооператива (пайщиками) нести субсидиарную ответственность по обязательствам Кооператива в пределах невнесенной части дополнительного взноса;

- Нарушения сроков внесения или неполной оплаты членских взносов;

- Установления факта разглашения сведений о деятельности Кооператива или о деятельности членов Кооператива (пайщиков), составляющих охраняемую законом тайну.

Решение об исключении из членов Кооператива (пайщиков) по отношению к членам Кооператива (пайщикам), не выполняющим свои обязательства перед Кооперативом принимается Правлением Кооператива по результатам отчетного периода (месяц, квартал, полугодие, год).

5.2.3. При ликвидации или прекращении в результате реорганизации юридического лица (члена Кооператива (пайщика)) Правление Кооператива проверяет задолженность у данного члена Кооператива (пайщика) перед Кооперативом, и в течение одного рабочего дня с момента предоставления сведений из Единого государственного реестра юридических лиц о ликвидации или прекращении в результате реорганизации юридического лица, Правление Кооператива принимает решение об исключении его из членов Кооператива (пайщиков) и о внесении соответствующей записи в Реестр членов Кооператива (пайщиков).

5.2.4. При прекращении юридического лица (члена Кооператива (пайщика)) в связи с исключением его из Единого государственного реестра юридических лиц по решению регистрирующего органа в порядке, предусмотренном статьей 21.1 Федерального закона «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» Правление Кооператива проверяет задолженность у данного члена Кооператива (пайщика) перед Кооперативом, и в течение одного рабочего дня с момента предоставления сведений из Единого государственного реестра юридических лиц о прекращении юридического лица, Правление Кооператива принимает решение об исключении его из членов Кооператива (пайщиков) и о внесении соответствующей записи в Реестр членов Кооператива (пайщиков).

5.2.5. При прекращении деятельности Кооператива в результате его реорганизации, порядок реорганизации устанавливает Общее собрание членов Кооператива (пайщиков), принявшее решение о реорганизации, оно же определяет судьбу членов Кооператива (пайщиков), которые становятся членами Кооперативов (пайщиками), образованных при реорганизации Кооператива. При прекращении деятельности Кооператива, в случае реорганизации в форме присоединения, днем реорганизации считается день внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного кредитного кооператива. При реорганизации Кооператива в других формах, днем реорганизации считается день государственной регистрации вновь возникших юридических лиц.

5.2.6. При ликвидации Кооператива:

- При добровольной ликвидации Кооператива порядок ликвидации и порядок прекращения членства в Кооперативе устанавливает Общее собрание членов Кооператива (пайщиков), принявшее решение о добровольной ликвидации Кооператива;

- При принудительной ликвидации Кооператива по решению суда по основаниям, предусмотренным в федеральных законах, ликвидация Кооператива и удовлетворение требований его кредиторов осуществляются в порядке, определенном федеральными законами. Согласно п. 7 ст. 7.1 Федерального закона от 8 августа 2001 г. N 129-ФЗ запись о том, что юридическое лицо находится в процессе ликвидации, подлежит обязательному внесению в Единый федеральный реестр сведений о фактах деятельности юридических лиц, так же как и запись об исключении юридического лица из Единого государственного реестра юридических лиц.

После принятия решения о ликвидации Кооператив не вправе осуществлять прием новых членов, привлекать денежные средства членов Кооператива (пайщиков) и предоставлять займы. Члены Кооператива (пайщики) обязаны исполнить свои обязательства перед Кооперативом в сроки, установленные Общим собранием членов Кооператива (пайщиков), а в случае ликвидации Кооператива по решению суда - в срок, установленный судом.

В соответствии с п. 1 ст. 61 Гражданского кодекса Российской Федерации ликвидация юридического лица влечет его прекращение без перехода в порядке универсального правопреемства его прав и обязанностей к другим лицам.

5.2.7. В случае смерти члена Кооператива (пайщика) - физического лица или объявления его умершим в установленном законодательством Российской Федерации порядке, Правление Кооператива проверяет наличие задолженности у данного члена Кооператива (пайщика) перед Кооперативом и, в течение одного рабочего дня с момента предоставления свидетельства о смерти члена Кооператива (пайщика) или решения суда об объявлении его умершим, Правление

Кооператива принимает решение об исключении его из членов Кооператива (пайщиков) и о внесении соответствующей записи в Реестр членов Кооператива (пайщиков).

5.2.8. Ответственность за исполнение порядка и соблюдение оснований прекращения членства в Кооперативе несет Правление Кооператива.

5.2.9. Решение об исключении из членов Кооператива (пайщиков) принимается большинством голосов членов Правления Кооператива на ближайшем заседании Правления Кооператива, после предоставления лицом, назначенным Правлением Кооператива, Списка членов Кооператива (пайщиков), не выполнивших своих обязательств перед Кооперативом. После принятия Правлением Кооператива решения об исключении из членов Кооператива (пайщиков) данные об исключении члена Кооператива (пайщика) в течение одного рабочего дня должны быть внесены в Реестр членов Кооператива (пайщиков).

5.2.10. Решение Правления Кооператива об исключении из членов Кооператива (пайщиков) может быть оспорено в судебном порядке.

5.2.11. Прекращение членства в Кооперативе не снимает с члена Кооператива (пайщика) договорных и членских обязательств перед Кооперативом, как не снимает и исполнение Кооперативом договорных обязательств перед членом Кооператива (пайщиком), прекратившим своё членство в Кооперативе.

5.2.12. Контроль за надлежащим исполнением порядка и оснований прекращения членства в Кооперативе осуществляет Общее собрание членов Кооператива (пайщиков).

## **6. Порядок расчетов с членом Кооператива (пайщиком) при прекращении его членства в Кооперативе.**

6.1. При прекращении членства в Кооперативе в случаях, предусмотренных пунктом 5.1. настоящего Положения, члену Кооператива (пайщику) выплачивается сумма его паенакопления (пая), возвращаются денежные средства, привлеченные от члена Кооператива (пайщика) на основании договоров займа или договоров передачи личных сбережений (договоров займа), и выполняются другие обязательства, предусмотренные договорами, на основании которых Кооператив осуществил привлечение от него денежных средств.

6.2. Указанные суммы выплачиваются в следующем порядке:

- при добровольном выходе из Кооператива – в срок, не превышающий трех месяцев со дня подачи Заявления о добровольном выходе из Кооператива;

- со дня принятия решения о ликвидации или реорганизации, предусматривающей прекращение деятельности юридического лица - члена Кооператива (пайщика);

- при исключении из членов Кооператива – в срок, не превышающий трех месяцев со дня принятия Правлением Кооператива решения об исключении члена Кооператива (пайщика) из Кооператива.

6.2.1. Указанные выплаты производятся в валюте Российской Федерации в следующем порядке:

- наличными денежными средствами из кассы Кооператива;

- безналичным перечислением с расчетного счета Кооператива на личный счет бывшего члена Кооператива (пайщика);

- исполнением распоряжения (поручения) бывшего члена Кооператива (пайщика);

- иным путем, не запрещенным законодательством Российской Федерации, по распоряжению (поручению) бывшего члена Кооператива (пайщика).

6.2.2. Указанные выплаты производятся при условии исполнения членом Кооператива (пайщиком) своих обязательств перед Кооперативом, в том числе обязательств по договорам займа. В случае наличия неисполненных обязательств (задолженности) члена Кооператива (пайщика) перед Кооперативом обязательства Кооператива по выплате паенакопления (пая) такому члену Кооператива (пайщику) и иные обязательства Кооператива перед ним прекращаются полностью или частично зачетом встречного требования Кооператива к члену Кооператива (пайщику).

6.2.3. Зачет встречного требования Кооператива к члену Кооператива (пайщику) производится в следующем порядке:

- Правление Кооператива принимает решение о направлении члену Кооператива (пайщику) (заказным письмом с обратным уведомлением) Уведомления «О зачете встречного однородного требования КПК «СБС» к члену КПК «СБС» (пайщику) и намерении исключить члена КПК «СБС» (пайщика) из членов КПК «СБС» (пайщиков)»;

- после получения почтового уведомления отделения связи о вручении заказного письма члену Кооператива (пайщику) (либо возвращения письма с отметкой о невручении письма в связи с



истечением срока хранения, либо в связи с выбытием адресата и т.д.) Правлением Кооператива в 30-дневный (тридцатидневный) срок принимается решение о зачете встречного однородного требования Кооператива к члену Кооператива (пайщику).

6.2.4. Если после зачета встречного требования Кооператива к члену Кооператива (пайщику) за ним сохраняются неисполненные обязательства, Кооператив вправе предъявить к прекратившему членство члену Кооператива (пайщику) требование о погашении непокрытой части обязательств. При отказе от добровольного исполнения этого требования Кооператив вправе обратиться с соответствующим иском в суд.

6.3. При прекращении членства члена Кооператива (пайщика) он утрачивает право на дальнейшее участие в организуемой Кооперативом финансовой взаимопомощи. Кооператив вправе требовать от члена Кооператива (пайщика) исполнения всех предусмотренных Уставом Кооператива обязательств, принятых им в период членства, и после прекращения членства этого члена Кооператива (пайщика). Обязательство члена Кооператива (пайщика) по внесению членских взносов, принятое им в период членства в Кооперативе, сохраняется в согласованном размере и периоде погашения и после прекращения членства в Кооперативе.

6.4. Прекратившему членство члену Кооператива (пайщику) выплачивается сумма его паенакопления (пая), состоящая из суммы обязательного паевого взноса, добровольного паевого взноса и присоединенных к нему денежных средств, привлеченных от члена Кооператива (пайщика) на основании договоров займа или договоров передачи личных сбережений (договоров займа), процентов за пользование займом и выполняются иные обязательства, предусмотренные условиями договора. Указанные выплаты осуществляются в сроки, установленные п. 6.2. настоящего Положения.

6.5. В случае если на момент прекращения членства члена Кооператива (пайщика) в Кооперативе срок заключенного между ним и Кооперативом договора передачи личных сбережений (договора займа) не истек, такой договор с прекратившим членство членом Кооператива (пайщиком) расторгается досрочно. Кооператив выплачивает ему личные сбережения совместно с начисленными процентами за пользование займом, в порядке, установленном условиями договора передачи личных сбережений (договора займа) о досрочном возврате средств члена Кооператива (пайщика) при прекращении им членства в Кооперативе.

6.6. В случае смерти члена Кооператива (пайщика), признания его умершим или безвестно отсутствующим в установленном законодательством порядке:

6.6.1 Наследник члена Кооператива (пайщика), признанного умершим или безвестно отсутствующим в установленном законодательством порядке (далее - наследник), может быть принят в члены Кооператива (пайщики) без оплаты обязательного паевого взноса, на основании документа, подтверждающего принятие наследства. К наследнику переходят паенакопления (пай) и личные сбережения умершего члена Кооператива (пайщика). В случае если паенакопления (пай) и личные сбережения умершего члена Кооператива (пайщика) перешли к нескольким его наследникам, наследник, который имеет право быть принятым в члены Кооператива (пайщики), определяется соглашением между наследниками или решением суда. Наследники, не вступившие в члены Кооператива (пайщики), имеют право на получение от наследника, вступившего в члены Кооператива (пайщики), части стоимости паенакопления (пая) и личных сбережений, соразмерной своей наследственной доле. Срок такой выплаты определяется соглашением между наследниками или судом, при отсутствии такого соглашения, в пределах трех месяцев с момента представления документа о принятии наследства. В случае спора между наследниками Кооператив имеет право отложить выплату до разрешения указанного спора.

6.6.2. В случае если ни один из наследников не воспользовался правом вступить в члены Кооператива (пайщики), им выплачиваются доли паенакопления (пая) и личных сбережений умершего члена Кооператива (пайщика) соразмерно наследственным долям. В случае отсутствия наследников, порядок наследования его паенакопления (пая) и личных сбережений определяется в соответствии с разделом V, части III Гражданского кодекса Российской Федерации.

6.6.3. С даты смерти члена Кооператива (пайщика) договор передачи личных сбережений (договор займа) умершего члена Кооператива (пайщика) считается досрочно расторгнутым. Сумма личных сбережений умершего члена Кооператива (пайщика) и ранее начисленные проценты за использованием займом присоединяются к сумме добровольного паевого взноса.

6.6.4. Выплата наследуемой суммы паенакопления (пая) и личных сбережений производится в течение трех месяцев после принятия наследства и с момента предоставления в Кооператив документа, подтверждающего принятие наследства.

6.6.5. До истечения шести месяцев со дня открытия наследства, лицо, указанное в Свидетельстве о праве на наследство, либо наследник, которому завещаны личные сбережения

умершего члена Кооператива (пайщика), вправе получить из наследуемой суммы личных сбережений средства, необходимые для организации расходов на похороны наследодателя в порядке и размере, определенном статьей 1174 Гражданского кодекса Российской Федерации.

6.6.6. При наличии у умершего члена Кооператива (пайщика) неисполненных обязательств перед Кооперативом, Кооператив предъявляет наследникам, принявшим наследство умершего члена Кооператива (пайщика), требование о погашении непокрытой части обязательств. При отказе наследников от добровольного исполнения этого требования, Кооператив обращается с соответствующим иском в суд.

## **7. Разрешение споров.**

7.1. Функции арбитра в спорах между членами Кооператива (пайщиками), сотрудниками, членами выборных органов Кооператива выполняет Наблюдательный совет в соответствии с Уставом Кооператива и решениями Общего собрания членов Кооператива (пайщиков), при условии согласия обеих спорящих сторон с рассмотрением спора Наблюдательным советом.

Это положение носит рекомендательный характер и не отменяет права любой из спорящих сторон рассматривать споры в порядке, установленном Положением «Об органах Кредитного потребительского кооператива «Союз банковских служащих»», Положением «Об организации работы с обращениями, поступившими в Кредитный потребительский кооператив «Союз банковских служащих»».

## **8. Заключительные положения**

8.1. Решение об утверждении настоящего Положения, а также решение о внесении изменений и дополнений в настоящее Положение и решение о признании его утратившим силу принимается Общим собранием членов Кооператива (пайщиков).

8.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения Общим собранием членов Кооператива (пайщиков).

8.3. Если отдельные пункты настоящего Положения вступают в противоречие с действующим законодательством Российской Федерации и Уставом Кооператива, эти пункты утрачивают силу и в части регулируемых этими пунктами вопросов следует руководствоваться нормами действующего законодательства Российской Федерации и Устава Кооператива до момента внесения соответствующих изменений в настоящее Положение.

В настоящем сшиве прошито,  
пронумеровано и скреплено  
печатью -10- листов.  
Председатель Общего собрания членов  
Кредитного потребительского  
кооператива  
«Союз банковских служащих»  
(пайщиков)  
в форме собрания уполномоченных  
11.04.2019г.

Секретарь собрания



*[Handwritten signature]* / *[Handwritten signature]*  
*[Handwritten signature]* / *[Handwritten signature]*